



STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR GOOGLE CALENDAR (GOCAR)

KODE DOKUMEN	:	3734/KPTA.W9-A/OT1.2/XII/2023
TGL. PEMBUATAN	:	18 Desember 2023
TGL. REVISI	:	18 Desember 2023
TGL. EFEKTIF	:	18 Desember 2023

 Disahkan Oleh,

ENDANG ALI MA'SUM
KETUA PENGADILAN TINGGI AGAMA
JAKARTA

DOKUMEN MASTER	:	<input checked="" type="checkbox"/>	
DOKUMEN TERKENDALI	:	<input type="checkbox"/>	NO. SALINAN : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:	<input type="checkbox"/>	
DOKUMEN KADALUARSA	:	<input type="checkbox"/>	

*Dokumen ini adalah milik PENGADILAN TINGGI AGAMA JAKARTA
Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun
tanpa seizin PENGADILAN TINGGI AGAMA JAKARTA*



MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA JAKARTA
 Jalan Radin Intan II Nomor 3, Duren Sawit, Jakarta Timur
 Telp. (021) 86902313 Kode Pos: 13440
 Website : www.pta-jakarta.go.id Email: ptajakarta2007@yahoo.co.id

Nomor SOP	3734/KPTA.W9-A/OT1.2/XII/2023
Tanggal Pembuatan	18 Desember 2023
Tanggal Revisi	18 Desember 2023
Tanggal Efektif	18 Desember 2023
Disahkan Oleh	Ketua Pengadilan Tinggi Agama Jakarta

SOP GOOGLE CALENDAR (GOCAR)

Dasar Hukum:

1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
4. Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik;
5. Keputusan Ketua Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor 2-144/KMA/SK/VIII/2022 tentang Standar Pelayanan Informasi Publik di Pengadilan.

Keterkaitan :

-

Peringatan:

Jika SOP tidak dilaksanakan, maka pelaksanaan penyebaran undangan rapat secara elektronik tidak dapat berjalan dan kehadiran peserta rapat tidak dapat dimonitoring oleh pimpinan.

Kualifikasi Pelaksana:

1. D3
2. S1
3. S2
4. S3

Peralatan / Perlengkapan:

1. Peralatan Komputer
2. Telepon seluler
3. Jaringan internet
4. Aplikasi GoCar
5. Surat undangan rapat

Pencatatan dan Pendataan:

Sub Bagian Kepegawaian dan Teknologi Informasi

No	Aktivitas	Pelaksana		Persyaratan/ Kelengkapan	Mutu Baku		Ket
		Staf Kepti	Hakim/Pegawai		Waktu	Output	
1	Staf kepti masuk ke dalam aplikasi GoCar			Aplikasi GoCar, internet	3 menit	-	-
2	Staf kepti mengunggah surat undangan dan mengirim ke peserta rapat di aplikasi GoCar			Aplikasi GoCar, internet dan surat undangan	5 menit	Surat undangan rapat tersimpan di aplikasi GoCar	-
3	Hakim/Pegawai mengisi kemungkinan kehadiran rapat			Aplikasi GoCar, internet, telepon seluler	3 menit	Kehadiran rapat tersimpan di aplikasi GoCar	-
4	Membuat laporan bulanan kehadiran rapat			Aplikasi GoCar, internet	5 menit	Laporan kehadiran rapat	-